

PRILOGA B)

**PORAZDELITEV ŠOLSKEGA SKLADA**  
**Šolsko leto 2020/21**

**B) NEUČNO OSEBJE**

Na razpolago je 20.382,66 € evrov bruto uslužbenec (30% celotnega razpoložljivega sklada, vključno z ostanki prejšnjega leta)

Nadurno delo plačujemo po tabeli št.6 KDDPŠ 2007/09.

Izplačljive dejavnosti po sledečem zaporedju :

upravnim sodelavcem v skupni vsoti 5.095,67 €, tj. 25% celotnega sklada za neučno osebje

Odvečna obremenitev dela (intensificazione) med delovnim urnikom zaradi kompleksnosti Večstopenjske šole in nadomeščanja odsotnih, predvsem v luči zakona o stabilnosti , ki ne daje možnosti imenovanja začasnih suplentov za upravno osebje. Ravnateljica določi forfetarne vsote glede na tedenski delovni urnik posameznikov, upoštevajoč efektivno prisotnost v službi.

Izplačljive dejavnosti po sledečem zaporedju za šolske sodelavce v višini 75% celotnega sklada 15.286,99 € za

a) Nadure za nadomeščanje odsotnih kolegov za krajše odsotnosti do 7 dni ali za dodatne potrebe VIP, in zaradi izrednega čiščenja in sicer do maksimum 400 nadur letno (lordo 5.000,00 €)

b) Večja obremenitev zaradi elastičnih prilagoditev urnikov in premikanjih iz lastnega službenega posloja na drugo zaradi kritja odsotnih kolegov med svojim delovnim urnikom forfetarno 12,50 € za vsak delovni dan. (skupno je na razpolago 2.000,00 €). V slučaju, da bi fond ne zadoščal na letni ravni, se prednostno uporabi fond od točke a);v slučaju pa da bi ostal, dopolnjuje vse ostale točke po odločbi ravnatelja.

c) Večja obremenitev dela (intensificazione) zaradi izrednega čiščenja šolskih prostorov zaradi izrednih razmer (popravila in vzdrževalna dela šolskih poslopij) in sanifikacija prostorov v zvezi z izrednimi razmerami Covid-19.

Skupni predvideni strošek znaša 4.286,99 €. Vsoto posameznikom dodeli ravnatelj v forfetarni obliki upoštevajoč skupno število ur opravljenega dela (bodisi med delovnim urnikom kot izven tega). V slučaju da bi fond ostajal, gre v plačilo nadur pri točki a) ali pa se prenese na naslednje šolsko leto.

d) Manjša vzdrževalna dela, urejanje opreme, vodenje zalog čistilnega materiala, pomoč pri vodenju inventarne opreme, trem šolskim sodelavcem 2.500,00€ - vrednotenje osebja.

e) Dnevno vodenje šolske menze za Občino Trst v elektronski obliki in malih popravil Global service 1.500,00 € na osnovi kriterija št. otrok, dodeljeno osebju, ki to efektivno opravlja.

**DODATNE ZADOLŽITVE :**

Razpoložljiva vsota znaša 2.511,55 € in je na razpolago za neučno osebje v otroških vrtcih za nego otrok in sicer vsem sodelavkam sorazmerno s tedenskim urnikom in številom otrok v vrtcu.

**HONORARJI ZA USLUGE, KI SO FINANCIRANE Z DEŽELNIMI ZAKONI D.Z. 13/18: ( vsote bruto uslužbenec)**

Knjige v posojilu (comodato) : ex D.Z. 1/2004



Za šolsko leto 2020/21 je na razpolago 15% prispevka, ki smo ga bili deležni od deželne uprave, tj. 757,00 €. Ravnateljica določi forfetarne vsote za zadolženo neučno osebje.

Prevodi: ex D.Z. 11/1977

Prevodi so izplačljivi po tarifah Državnega tehničnega urada in sicer po 22,00 € lordo uslužbenec na prevedeno stran (tarife iz leta 2005). V poštev pridejo upravni in knjigovodski akti ter razni prevodi družinam, ki jih izvaja tudi učno osebje. Za leto 2020 je fond znašal 1.311,17 € za notranje osebje (učno in neučno) za delo s prevodi in dvojezičnim upravljanjem spletne strani.

Four handwritten signatures in black ink, arranged in two rows. The top row contains three signatures, and the bottom row contains one signature.